

令和6年度 事業報告

「センターを取り巻く情勢」

令和6年12月分厚生労働省の人口動態統計速報では、約72万9千人という過去最少の出生数となり少子高齢化は急速に進み、人口減少、労働力不足が社会に大きな影響を与え、高齢者が積極的に社会に関わることで、社会全体の安定と発展に寄与することが期待されています。

また、「特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律」いわゆる「フリーランス法」が令和6年11月に施行され、シルバー人材センターの会員が安定的に業務に従事することができる環境整備への対応も求められています。

「センターの取組み」

このような中、令和6年度は「発展」をキーワードに掲げ、令和7年度以降のセンター運営の指針となる第2次中・長期計画「後期アクションプラン」の策定を進め、センターの更なる成長のための計画基盤を整えました。

会員拡大については、初年度会費無料キャンペーンの継続実施のほか、毎月の就業相談会による退会抑制も功を奏し、年度末の会員数は前年度比2%増の2,134人となり過去最高の会員数を更新しました。

会員拡大を進める上で課題となるセンターの社会認知度やイメージアップの向上を図るため、センターのテーマソングとそれに合わせたオリジナルダンス並びにPR動画を作成し、イベントでの活用や動画配信など独創的な広報戦略に努めました。

また、DXの推進においては、LINEや会員クラウドシステムの活用やスマホ講座の継続的な開催を通じて、会員の情報格差の是正にも努めました。

そして、安全・適正就業においても作業別安全就業基準の活用と作業現場での安全確認の徹底などの安全対策に加え、ハラスメント等通報窓口の設置など労働安全衛生にも努めました。

さらに、フリーランス法に対応するため、契約方法の見直しを進め、令和6年11月から発注者のご理解をいただきながら、順次、包括的契約での契約を進めました。

「中期計画進捗状況」

中期計画の「重点項目」のうち、「会員数」、「受注件数」及び「就業者数」の3項目の結果は、次のとおりとなりました。

項目	令和5年度末数値	令和6年度末数値	前年度比
会員数	2,092人	2,134人	102.0%
受注件数 ※延べ件数	11,888件	11,934件	100.4%
就業者数 ※延べ人数	157,232人	159,008人	101.1%

なお、重点目標ごとの施策の進捗状況は、次のとおりとなりました。

重点目標1 会員の拡大

【新規入会者の拡大】

取組み	施策内容	令和6年度の実施状況
募集広報の充実(広報戦略の充実)	広報戦略を立案・充実し、積極的に推進(総合的な広報戦略の推進)	<ul style="list-style-type: none"> ・シンボルマークやキャッチフレーズをセンター発行物や看板等に活用 ・就業開拓委員会による、就業活動風景のパネル展示 ・センターの特性を強調したチラシの作成
会員による声掛け推進拡大	会員による、友人、知人への声掛け・体験発表	<ul style="list-style-type: none"> ・会員による声掛け活動 ・入会説明会での会員による体験発表
ポイント制度の充実	ポイント制度の充実及び会員への周知・啓発	<ul style="list-style-type: none"> ・シルバー人材センターニュース及び会報シルバーぎふに掲載し、ポイント制度を周知
市民向け講座の充実	各種市民向け講座の充実、講座と入会説明会の同時開催など	<ul style="list-style-type: none"> ・スマホ講座を4回開催 ・脳トレ健康マージャン講座を3回開催
入会ニーズの多様化に対応	女性向けや体験型の入会説明会の開催など	<ul style="list-style-type: none"> ・女性向け入会説明会を7回実施、うち3回が体験型入会説明会
未入会者の勧誘徹底	説明会参加者で未入会者への情報提供の拡充	<ul style="list-style-type: none"> ・入会説明会参加後の未入会者に対して郵便及びメールでセンターの情報を提供

【女性会員の拡大】

取組み	施策内容	令和6年度の実施状況
女性のつどいの充実	女性委員会が中心となって企画開催	<ul style="list-style-type: none"> ・女性委員会の活動充実のためサポート組織である岐婦人倶楽部(きふじんくらぶ)を発足 ・全地区において女性会員の交流と情報交換を目的とした女性のつどいを開催
体験教室、健康教室等の企画	気軽に参加できる体験教室の開催	<ul style="list-style-type: none"> ・フラワーマグネット講座 ・エコ de アクセ帽のストラップ&ブローチ講座 ・金魚のキーホルダー講座 ・音楽福祉レクを7回開催

【退会会員の抑制】

取組み	施策内容	令和6年度の実施状況
サルビア会員制度の案内の充実	会員へのサルビア会員制度の周知・徹底	<ul style="list-style-type: none"> ・シルバーニュースに掲載し、サルビア会員制度の周知 ・退会希望会員へサルビア会員制度の案内

未就業会員への対応の充実	就業相談会の開催、事務局からの声掛けなど	<ul style="list-style-type: none"> ・就業相談会を毎月開催 ・未就業の新入会員に対して就業相談会の案内発送及び電話での声掛け
退会抑制への対応の充実	地区役員や事務局からの声掛け応談	<ul style="list-style-type: none"> ・年度内の未就業会員には電話での声掛け ・地区役員による、センター行事の周知、参加の声掛け

重点目標 2 就業機会の拡大

【就業開拓の推進】

取組み	施策内容	令和 6 年度の実施状況
就業開拓委員会の活動強化	企業訪問や就業相談など就業開拓委員の活動強化	<ul style="list-style-type: none"> ・シニアワークフェアで会員の就業風景写真展の開催 ・受注確保に特化したチラシの作成 ・商工会議所を通じて市内の企業へのチラシ配布
品質・サービスの向上	接遇及び技能講習会の開催、会員拡大へ一般参加も可	<ul style="list-style-type: none"> ・会員に対して下記の講習を実施 植木班剪定講習 チェーンソー講習 刈払機講習 訪問介護技能講習 接遇講習 内部通報・ハラスメント研修
地域における活動促進事業の活用	地域における活動促進事業の活用促進	<ul style="list-style-type: none"> ・利便性向上のため内規改定 ・東部地区「東部シルバーふれあい野菜市」を継続実施
センターの特性を生かした就業開拓	臨時的、短期的、軽量及び高齢世代・全地域の居住会員というセンターの特性を生かした就業開拓	<ul style="list-style-type: none"> ・センターの特性を強調したチラシの作成
就業時間拡大特例の導入	派遣の就業拡大など、社会やセンターの状況に応じた就業時間の検討	<ul style="list-style-type: none"> ・高齢法第 39 条（業務拡大に係る業種及び職種の指定等）に基づく業務拡大を活用

【未就業会員への対応】

取組み	施策内容	令和 6 年度の実施状況
効果的な就業紹介	居住地区の発注ニーズや会員の希望職種に応じた情報提供など、効果的な就業情報の提供や就業相談の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・就業情報のデザインを改修 ・LINEによる急募就業情報の配信 ・LINE配信画面に就業情報への直接参照リンクを追加

重点目標 3 安全就業の推進

【事故防止の実践】

取組み	施策内容	令和6年度の実施状況
安全委員会の活動強化	安全パトロールなどの活動強化	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回先の事前勉強会を実施 ・巡回先に合わせたチェックシートの改修 ・事故状況を考慮したパトロール先の選定
作業別安全基準の精査・徹底	安全就業ガイドの見直し・作成	<ul style="list-style-type: none"> ・職群別全体会議の開催による情報共有と意識統一 ・作業別安全基準の周知、活用
専門機関への委託講習	専門機関による技能講習会への会員参加	<ul style="list-style-type: none"> ・厚生労働省認可のチェーンソーによる伐木等特別教育、労働局認可の刈払機取扱い作業安全衛生教育講習の受講推進及び受講料の補助
安全就業推進大会の充実	体験型学習等の内容の充実、参加者の拡大	<ul style="list-style-type: none"> ・岐阜市立女子短期大学健康栄養学科准教授による、食と健康についての講演を開催
安全就業強化月間等での総点検	強化月間や繁忙期・季節ごとの安全の再確認及び会員の安全意識の高揚	<ul style="list-style-type: none"> ・就業前の朝礼において、チェックシートを使用した体調面や装備面の安全確認を実施
安全対策の周知と実践	事故原因の分析と迅速な対応策の実践、職群班による徹底	<ul style="list-style-type: none"> ・全会員へのヒヤリハットの募集 ・事例集のチラシを作成し、全会員へ配付
受注基準の厳格化・明確化	安全就業の確保及び安全確保を前提とした各作業の見積り方法の徹底	<ul style="list-style-type: none"> ・見積り担当会員へ安全面も考慮した見積りの実施を徹底

重点目標 4 社会認知度の向上

【広報戦略の立案・推進】

取組み	施策内容	令和6年度の実施状況
効果的な手段・デザイン・内容等の検討・実施	広報戦略の立案、デザインの精査	<ul style="list-style-type: none"> ・目的や対象を考慮したチラシの作成 ・就業開拓委員会による効果的な配布方法の協議
シルバー事業の紹介	シルバー事業を紹介する短時間動画、テーマソングの作成	<ul style="list-style-type: none"> ・みんなが思わず口ずさみたくなるPR用テーマソングの作成 ・テーマソングを使用したダンス及びPR動画の作成 ・会員によるSJCダンサーズの結成 ・イベントでの動画放映やダンサーズによるダンス披露

		・ふれあいの館白山でサイネージによる来館者へのPRに活用
会員による広報促進	会員によるチラシの配布や口コミ活動の促進	・会員による下記のチラシ配布活動の実施 入会説明会案内 お友達紹介キャンペーン シニアワークフェア

【市民参加機会の拡充】

取組み	施策内容	令和6年度の実施状況
シニアワークフェアの魅力向上	会員・市民がともに交流する一大イベントとして企画を充実	・センター主催で、地域の団体や企業等と連携してフェアを実施 ・フェアにて、新企画を多数実施

重点目標5 安定した事業の運営

【事務局体制の充実】

取組み	施策内容	令和6年度の実施状況
営業力・資質の向上	職員の専門講習会及びスキルアップ講座の受講	・職員のスキルアップを目的とした下記の研修を実施 内部通報・ハラスメント研修 ガバナンス研修 エクセル研修 アプリ研修
報告・連絡・相談体制の強化	定期的な事務局内でのミーティングの開催など	・事務局全体の日程調整と情報共有、課題解決を目的とした事務局会議を毎月開催 ・業務改善等を目的とした、サークル活動の実施 ・コミュニケーションアプリを使用した情報共有 ・業務システムを利用したスケジュール管理

【事務事業の効率化・改善】

取組み	施策内容	令和6年度の実施状況
IT化の推進	メールやSNSの活用による会員への連絡手段の充実、事務作業効率化など	・会員クラウドサービスの活用 ・会議の開催通知や資料のペーパーレス化 ・デジタルサイネージを活用した、行事予定や地域情報の掲示
事務改善提案の促進	職員・会員からの提案による事務事業改善	・職員から12件の改善提案が提出され、全ての提案について改善を実施

重点目標 6 生きがいの充実・センターの魅力向上

【会員間の交流】

取組み	施策内容	令和 6 年度の実施状況
親睦会活動の促進・周知	部会等の活動や行事への参加促進	<ul style="list-style-type: none">・シルバー人材センターニュース及び会報シルバーぎふに親睦会関連の記事を掲載・親睦会行事のチラシをシルバーニュースと同時に配付
地区交流会の参加促進	地区による交流会への参加を声掛け	<ul style="list-style-type: none">・全地区での地区交流会を開催・地区組織役員による会員へ参加の声掛け

1 会員及び就業機会の拡大

(1) 会員登録状況 (令和7年3月31日現在)

ア 会員数

令和5年度末の会員数2,092人に対し、令和6年度中の入会者は406人(男性207人・女性199人)、退会者は364人(男性205人・女性159人)で、女性会員数の大幅な増により令和6年度末の会員数は、2,134人と過去最高となりました。

なお、会員紹介による入会者は74人でした。

また、サルビア会員制度の登録会員数は累計46人、夫婦割制度の対象会員は108組となりました。

	男性	女性	合計
令和5年度末	1,233人	859人	2,092人
令和6年度末	1,235人	899人	2,134人
前年度比	2人増 (0.2%増)	40人増 (4.7%増)	42人増 (2.0%増)

イ 平均年齢 75.4歳(男性76.0歳・女性74.6歳)

ウ 最高年齢 男性 96歳 女性 105歳

エ 地区別会員数(人)

地区	男性	女性	合計	構成率
中央	173	186	359	16.8%
東部	225	137	362	17.0%
西部	241	157	398	18.7%
南部	315	236	551	25.8%
北部	281	183	464	21.7%
合計	1,235	899	2,134	100.0%

オ 年齢別構成(人)

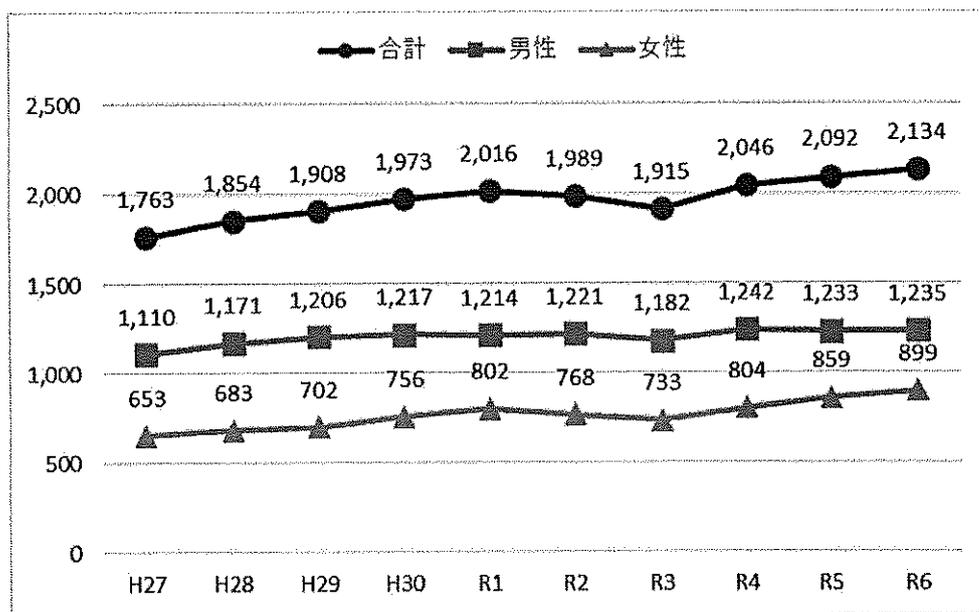
年齢	男性	女性	合計	構成率
～64歳	24	48	72	3.4%
65～69歳	142	149	291	13.6%
70～74歳	341	227	568	26.6%
75～79歳	381	290	671	31.4%
80～84歳	250	142	392	18.4%
85歳～	97	43	140	6.6%
合計	1,235	899	2,134	100.0%

カ 入会動機・職歴別会員数（人）

		男 性	女 性	合 計	構成率
入 会 動 機	社会参加	530	454	984	46.1%
	健康維持	354	210	564	26.4%
	経済的	326	207	533	25.0%
	その他	25	28	53	2.5%
合 計		1,235	899	2,134	100.0%
職 歴 別	会社員	895	619	1,514	70.9%
	自営業	189	109	298	14.0%
	公務員	149	84	233	10.9%
	その他	2	87	89	4.2%

キ 会員数の推移

人



年度

(2) 入会説明会の開催

会員拡大を図るため、「広報ぎふ」や「センターホームページ」に入会説明会の案内を定期的に掲載し、市民への周知を図りました。

また、分かりやすい入会説明会を実施するため、説明内容を見直しするなど、入会者の増加を図りました。

さらに、女性会員拡大のため、女性会員の体験談を聞き、参加者同士で意見交換ができるグループ形式による「女性向け入会説明会」を7回、そのうち3回は体験型入会説明会を実施したことで、昨年を上回る女性会員数となりました。

【令和6年度 入会説明会状況】

(単位：人)

月	開催日	会 場	参加者	当 日 入会者	当 日 仮入会	当 月 入会者	当 月 退会者	当月末 会員数	当月末 仮会員
4月	12日(金)	ふれあいの館白山	31	20	0	151	222	2,021	0
	17日(水)	ふれあいの館白山	27	23	0				
	24日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	27	10	0				
5月	15日(水)	ふれあいの館白山	20	16	0	51	66	2,006	0
	22日(水)	ふれあいの館白山	21	18	0				
	29日(水)	ふれあいの館白山	13	12	0				
6月	13日(木)	ふれあいの館白山	22	14	0	35	11	2,030	0
	19日(水)	ふれあいの館白山	7	2	0				
	26日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	18	14	0				
7月	17日(水)	ふれあいの館白山	19	12	0	30	10	2,050	0
	24日(水)	ふれあいの館白山	9	6	0				
	31日(水)	ふれあいの館白山	2	1	0				
8月	14日(水)	ふれあいの館白山	15	8	0	26	4	2,072	0
	21日(水)	ふれあいの館白山	6	5	0				
	28日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	10	5	0				
9月	4日(水)	ふれあいの館白山	9	8	0	18	8	2,082	0
	12日(木)	ふれあいの館白山	7	6	0				
	18日(水)	ふれあいの館白山	2	1	0				
10月	2日(水)	ふれあいの館白山	6	6	0	38	9	2,111	0
	17日(木)	ふれあいの館白山	26	20	0				
	22日(火)	メディアコスモス(フェア)	10	2	0				
	30日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	11	5	0				
11月	13日(水)	ふれあいの館白山	17	14	0	30	7	2,134	0
	21日(木)	ふれあいの館白山	4	3	0				
	27日(水)	ふれあいの館白山	6	4	0				
12月	12日(木)	ふれあいの館白山	10	3	5	5	5	2,134	21
	18日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	14	2	8				
	25日(水)	ふれあいの館白山	9	0	7				
1月	15日(水)	ふれあいの館白山	10	3	2	7	6	2,135	39
	22日(水)	ふれあいの館白山	13	1	8				
	29日(水)	ふれあいの館白山	11	0	8				
2月	13日(木)	ふれあいの館白山	18	3	13	10	9	2,136	66
	19日(水)	ふれあいの館白山	11	1	6				
	26日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	12	1	9				
3月	13日(木)	ふれあいの館白山	19	1	14	5	7	2,134	100
	19日(水)	ふれあいの館白山(女性向け)	12	0	11				
	26日(木)	ふれあいの館白山	12	0	10				
合 計			496	250	101	406	364		

注：4月入会者には前年度の仮入会を含み、4月退会者には前年度会費未納者を含む。

(3) ポイント制度の実施

ポイントの獲得状況の結果は、次のとおりとなりました。

会員紹介によるポイント獲得会員	78人
受注紹介によるポイント獲得会員	5人

(4) 受注状況

ア 事業実績

区分 \ 年度	令和5年度	令和6年度	前年度比
受注件数	11,888件	11,934件	100.4%
就業延人員	157,232人日	159,008人日	101.1%
就業実人員	1,617人	1,624人	100.4%
就業率*1	77.3%	76.1%	98.5%
受注金額	756,251,960円	791,009,974円	104.6%
配分金等*2	631,006,236円	639,982,974円	101.4%
材料費等	13,181,756円	25,356,736円	192.4%
事務費	112,063,968円	125,670,264円	112.1%
1件当たり配分金等*3	53,079円	53,627円	101.0%
1人1日当たり配分金等*4	4,013円	4,025円	100.3%
実働会員1人当たり配分金等*5	390,233円	394,078円	101.0%
実働会員の月間就業日数*6	8.1人日	8.2人日	101.2%

(派遣事業実績を含む。)

《参 考》

*1【就業率】 = 就業実人員 ÷ 年度末会員数

*2【配分金等】 = 配分金 + 労働者派遣事業賃金

*3【1件当たり配分金等】 = 配分金等 ÷ 受注件数

*4【1人1日当たり配分金等】 = 配分金等 ÷ 就業延人員

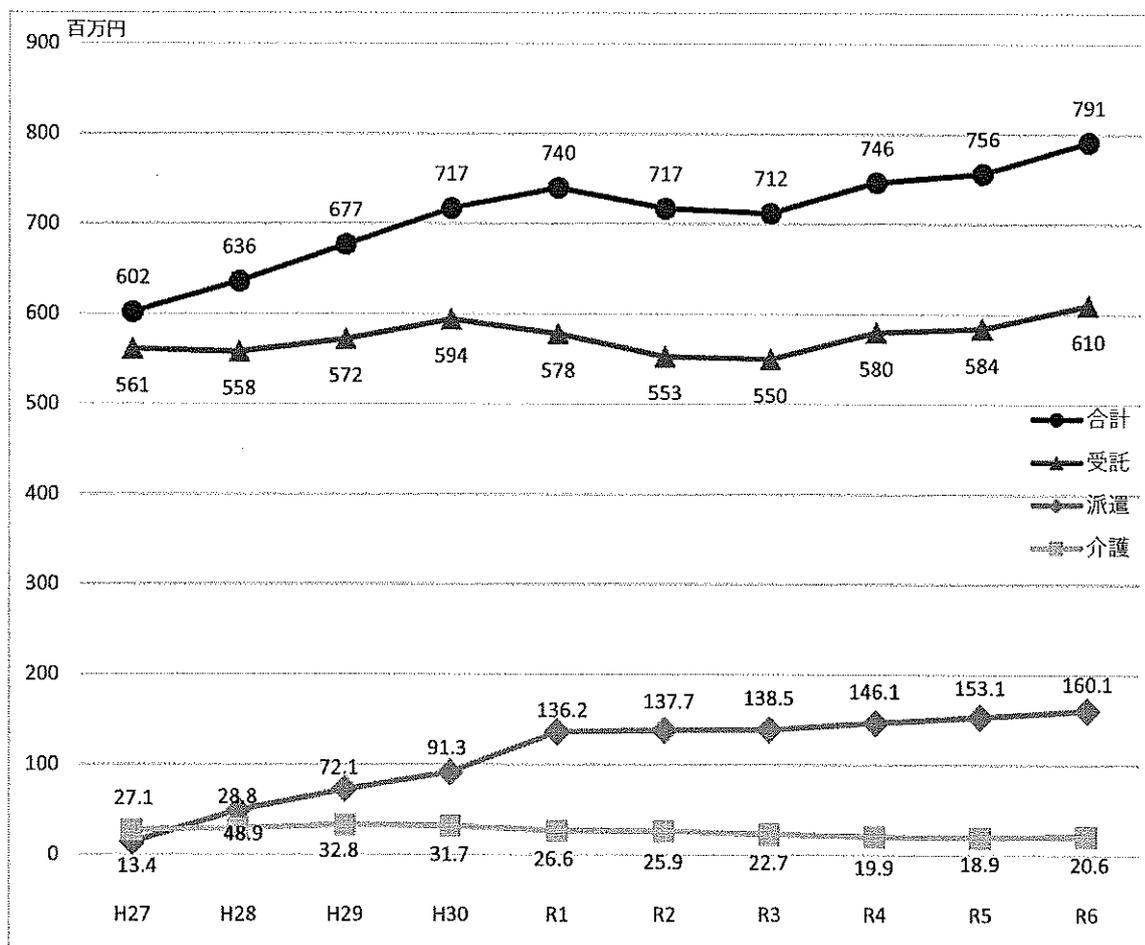
*5【実働会員1人当たり配分金等】 = 配分金等 ÷ 就業実人員

*6【実働会員の月間就業日数】 = 就業延人員 ÷ 就業実人員 ÷ 12

イ 職群別、受注別事業実績

		受注件数 (件)	就業延人員 (人日)	配分金等(円)	材料費等(円)	事務費(円)	合計(円)	構成率
技術群 (趣味の教室等講師)	R5年度	47	493	3,231,308	2,400	294,182	3,527,890	0.5%
	R6年度	49	465	3,111,815	8,564,784	742,846	12,419,445	1.7%
	前年比	104.3%	94.3%	96.3%	356,866.0%	252.5%	352.0%	
技能群 (大工・襖・剪定)	R5年度	1,809	7,937	60,593,007	5,249,884	8,195,077	74,037,968	9.8%
	R6年度	1,822	6,885	61,419,906	4,290,349	8,635,237	74,345,492	9.4%
	前年比	100.7%	86.7%	101.4%	81.7%	105.4%	100.4%	
事務群 (筆耕・事務整理・調査)	R5年度	397	1,924	8,312,796	232,612	796,286	9,341,694	1.2%
	R6年度	401	2,166	10,782,480	939,793	5,027,260	16,749,533	2.1%
	前年比	101.0%	112.6%	129.7%	404.0%	631.3%	179.3%	
管理群 (駐輪場・施設管理)	R5年度	791	32,014	142,843,460	1,576,691	16,578,657	160,998,808	21.3%
	R6年度	774	30,815	139,340,449	5,651,379	21,103,955	166,095,783	21.0%
	前年比	97.9%	96.3%	97.5%	358.4%	127.3%	103.2%	
折衝外交群 (ギフト・手づくり・マルシェ)	R5年度	427	22,468	52,131,234	1,124,681	8,608,422	61,864,337	8.2%
	R6年度	483	26,341	53,441,661	490,000	5,407,574	59,339,235	7.5%
	前年比	113.1%	117.2%	102.5%	43.6%	62.8%	95.9%	
一般作業群 (除草・清掃)	R5年度	4,970	52,215	216,733,614	4,951,421	30,293,095	251,978,130	33.3%
	R6年度	4,791	50,949	219,511,922	5,382,683	35,532,998	260,427,603	32.9%
	前年比	96.4%	97.6%	101.3%	108.7%	117.3%	103.4%	
サービス群 (ガイド・家事サービス)	R5年度	1,298	6,184	20,122,404	44,067	2,334,499	22,500,970	3.0%
	R6年度	1,312	6,180	18,459,635	37,748	2,420,552	20,917,935	2.6%
	前年比	101.1%	99.9%	91.7%	85.7%	103.7%	93.0%	
介護保険	R5年度	1,158	6,183	7,734,438	0	11,186,496	18,920,934	2.5%
	R6年度	1,245	6,839	8,898,240	0	11,737,454	20,635,694	2.6%
	前年比	107.5%	110.6%	115.0%	-	104.9%	109.1%	
一般労働者 派遣事業	R5年度	991	27,814	119,303,975	0	33,777,254	153,081,229	20.2%
	R6年度	1,057	28,368	125,016,866	0	35,062,388	160,079,254	20.2%
	前年比	106.7%	102.0%	104.8%	-	103.8%	104.6%	
合計	R5年度	11,888	157,232	631,006,236	13,181,756	112,063,968	756,251,960	100.0%
	R6年度	11,934	159,008	639,982,974	25,356,736	125,670,264	791,009,974	100.0%
	前年比	100.4%	101.1%	101.4%	192.4%	112.1%	104.6%	
官公庁	R5年度	1,267	45,244	226,020,547	6,261,638	35,689,874	267,972,059	35.4%
	R6年度	1,438	46,143	233,469,723	19,652,684	43,628,781	296,751,188	37.4%
	前年比	113.5%	102.0%	103.3%	313.9%	122.2%	110.7%	
企業・団体	R5年度	5,223	89,613	308,614,268	1,116,334	53,058,379	362,788,981	48.0%
	R6年度	5,256	91,407	311,347,778	1,297,633	58,143,012	370,788,423	46.9%
	前年比	100.6%	102.0%	100.9%	116.2%	109.6%	102.2%	
家庭	R5年度	4,972	21,242	95,147,421	5,803,784	23,179,715	124,130,920	16.4%
	R6年度	4,838	20,333	93,935,973	4,406,419	23,898,471	122,240,863	15.5%
	前年比	97.3%	95.7%	98.7%	75.9%	103.1%	98.5%	
独自事業	R5年度	370	1,133	1,224,000	0	136,000	1,360,000	0.2%
	R6年度	402	1,125	1,229,500	0	0	1,229,500	0.2%
	前年比	108.6%	99.3%	100.4%	-	-	90.4%	

ウ 受注金額の推移



【受注金額の推移内訳】

(単位：円)

年度	受託	介護	派遣	合計
H27	561,493,201	27,100,625	13,402,290	601,996,116
H28	558,494,254	28,754,853	48,868,108	636,117,215
H29	571,885,015	32,765,684	72,069,707	676,720,406
H30	594,076,080	31,733,358	91,283,240	717,092,678
R1	577,528,158	26,590,749	136,243,167	740,362,074
R2	552,918,444	25,918,825	137,664,591	716,501,860
R3	550,492,376	22,743,120	138,461,928	711,697,424
R4	579,617,583	19,932,438	146,137,072	745,687,093
R5	584,249,797	18,920,934	153,081,229	756,251,960
R6	610,295,026	20,635,694	160,079,254	791,009,974

2 普及啓発活動の推進

(1) 事業PR活動

第10回シニアワークフェアの開催

～来て！見て！知って！岐阜市シルバー人材センター～

【開催日】 令和6年10月22日（火）

【場 所】 みんなの森ぎふメディアコスモス

センターの情報を広く市民に発信し、会員及び就業機会の拡大を図ることを目的として、シニアワークフェアを開催しました。

開会式では、来賓の後藤一郎岐阜市副市長や浅野壽岐阜県シルバー人材センター連合会会長らによる開会を告げるテープクラッカーにより、シニアワークフェアが華々しく開会しました。

また、今回は会員や一般来場者にセンターをよく知ってもらうことに主眼を置き、テーマソング及びPR動画の発表、地区別対抗クイズ大会など初めて開催する企画が多く、会員及び一般市民合わせて3,200人と多くの参加者があり、好評を得ました。

第10回シニアワークフェア

※☆は初めて開催

会 場	イベント名	参加協力者
カオカオ広場	シルバーマルシェ ・会員の手作り小物 ・新鮮野菜 ・焼き芋 ・縁日	小物販売班 シルバーマルシェ 美濃市シルバー人材センター シニアワークフェア実行委員
	オータムマルシェ ・惣菜パン ・洋菓子販売 ・和菓子販売	つくしパン パティスリー ルコネートル 亀甲屋本舗
	☆CCN写真館	CCN株式会社
みんなのホール	☆テーマソング及びPR動画発表	井谷将人&SJCダンサーズ
	「うたとがっきのえんそう」の公演	社会福祉法人大谷聖徳会聖徳保育園
	「ソング&ダンス♪」の公演	学校法人本願寺学園岐阜幼稚園
	☆フルートのアンサンブル演奏	フルートオーケストラさくら
	☆ベリーダンスショー	ネシェベリーダンススタジオ
	☆地区別対抗クイズ大会	各地区代表、事務局
	抽選会	事務局
考えるスタジオ	入会説明会	事務局
	エコ de アクセ帽のストラップ&ブローチ	女性委員会
	はじめてのスマホ教室	ソフトバンク株式会社
みんなのギャラリー	就業風景写真展	就業開拓委員会

(2) 会報「シルバーぎふ」の発行

会報「シルバーぎふ」を年2回発行し、センター事業のPRに努めました。

発行日	主な内容
第91号 7月10日	定時総会開催報告、会員経験発表会、安全就業推進大会、生涯現役活躍人、笑顔の新人会員、就業現場訪問、「月刊シルバー人材センター」記者来岐、親睦会だより、春の清掃奉仕活動、定期部会紹介
第92号 1月10日	第10回シニアワークフェア開催報告、役員活動報告、女性委員会活動報告、就業開拓委員会活動報告、安全・適正就業委員会活動報告、就業現場訪問、生涯現役活躍人、笑顔の新人会員、会員クラウドサービス紹介、親睦会だより、定期部会紹介、秋の清掃奉仕活動

3 安全・適正就業の推進

(1) 安全就業の推進 ～安全はすべてに優先する～

ア 事故発生件数

本人傷害事故件数は21件、対人・対物賠償事故件数は7件となり、本人傷害と対人・対物賠償を合わせた事故の発生件数は、昨年より1件増となりました。

【事故発生件数】

区 分	件 数		
	令和4年度	令和5年度	令和6年度
本人傷害事故	13件	18件	21件
対人・対物賠償事故	4件	9件	7件
合 計	17件	27件	28件

イ 安全対策

(ア) 安全就業推進大会の開催

【開催日】 令和6年7月4日（木）

【場 所】 みんなの森ぎふメディアコスモス みんなのホール

【講 演】 「食と健康について」

岐阜市立女子短期大学 健康栄養学科

准教授 長屋 郁子 様

【参加者】 78人

(イ) 安全対策合同会議

【開催日】 令和6年7月4日（木）

【場 所】 みんなの森ぎふメディアコスモス 考えるスタジオ

【参加者】 安全・適正就業委員及び安全対策委員 34人

(ウ) 安全・適正就業委員会の開催

回次	開催日	協議内容
第1回	6月6日	・令和6年度事故発生状況について ・安全対策員の推薦について ・安全対策合同会議の開催について ・会員経験発表会・安全就業推進大会の開催について ・不適格会員に対する措置について
第2回	11月25日	・令和6年度事故発生状況について ・令和7年度～令和8年度安全標語について
第3回	3月5日	・令和6年度事故発生状況について ・令和7年度安全就業推進計画について

(エ) 安全対策及び安全巡回

安全巡回の際、指導員に対して巡回現場の事前に勉強会を行い、昨年作成した作業別安全就業基準の徹底及び現場に合わせたチェックシートを使用した安全巡回を実施しました。

また、事故を未然に防ぐため、身近なヒヤリハットを会員から募集し、チラシを作成し、啓発に努めました。

(2) 適正就業の推進

公平な就業機会の提供と就業会員の拡大を目的に、就業情報を全会員に配付しました。

また、フリーランス法施行に伴う包括的契約への変更に関し、会員向けに分かりやすいチラシを作成し周知を図りました。併せて、適正な就業形態となるよう請負業務から派遣業務への切り替えを進めました。

4 安定した事業の運営

(1) 介護保険事業

ア 介護保険事業

介護保険事業においては、地域包括支援センターや居宅介護支援事業所への訪問等による新規利用者獲得のためのPR活動を積極的に行い、昨年を上回る業績となりました。

また、介護保険対象外のサービスについても、センターならではの家事援助サービス、通院の付き添い、シニア皆援隊での対応を心掛け利用者の拡大を図りました。

居宅介護支援事業においては、本人や家族の思いを汲みとり、心身の状況に応じたケアプラン作成や介護保険の要介護認定調査業務を受託しました。

イ シニア皆援隊

平成 29 年から、シニア皆援隊の一部が岐阜市住民主体型訪問サービスとして、岐阜市の補助対象となったことにより、地域福祉の担い手として、岐阜市との毎月の調整会議や地域包括支援センター等の集合会議に参加するなど関係機関との連携の強化を図りました。

また、当センターの介護室と連携をとり、事業の普及啓発にも努めました。

【シニア皆援隊事業実績】

受注件数	402 件
就業実人員	81 人
受注金額	1, 229, 500 円

【住民主体型訪問サービス実績】

チケット使用枚数	967 枚
受注金額	483, 500 円

※皆援隊事業実績のうち訪問 B に該当するサービスの実績

(2) 指定管理業務

岐阜市の指定管理者制度導入施設である西岐阜駅自転車駐車場とふれあいの館白山については、令和 4 年度から 5 年間の指定管理者に再度選定され、3 年間で終了しました。

ア 西岐阜駅自転車駐車場

西岐阜駅自転車駐車場では、雨で濡れた際に拭けるタオル、雨具を固定できる用具の貸し出しやキャッシュレス決済を導入して支払いの多様化に対応するなど、利用者が快適に利用できるようサービスの提供を行いました。

さらに、全管理人が外部講師による接遇講習の受講や挨拶運動強化月間を実施し、利用状況等のアンケートの結果の改善など、サービスの向上にも努めました。

そして、安全確保を目的に岐阜県警と連携し、自転車の安全運転を呼びかける啓発運動を実施し、緊急時の対応ができる体制づくりに努め、安心安全の駐輪場運営を心掛けました。

(ア) 自転車駐車場リーダー会議（隔月 1 回開催）

利用者に満足いただける駐輪場の運営を行うため、定期的に会議を行いました。

また、利用者から寄せられた苦情への迅速な対応や改善策の検討、駐輪場の限られたスペースの中で、より多くの市民に利用いただくための方策等の検討を行いました。

(イ) 職場会議

南・北駐輪場で、それぞれ職場会議を開催し、情報共有と共に、苦情に対する対応等について協議を行いました。

イ ふれあいの館白山

施設内では、豊富な知識と経験を有する会員参画のもと、多種多様な「趣味の教室」を実施しました。

利用者アンケートの結果を受け、駐車場の案内看板新設、駐車マスのライン引き並びに番号の塗り替えや、趣味の教室等で使用する机と椅子を新しくするなどの設備の改善とともに、就業会員を対象とした外部講師による消火訓練や接遇講習を開催するなど、サービス向上に努めました。

また、地域貢献として、職員による月1回の清掃奉仕活動やこども110番の家を継続して実施しました。

令和6年度 高齢者交流センター「趣味の教室」

開設講座(順不同)			
1	クラフトテープで作るカゴ・バッグ	11	健康マージャン初心者講座
2	生け花	12	やさしい手話
3	野菜づくり&健康づくり	13	小物づくり
4	元気になる笑いヨガ	14	Android スマホの上手な使い方講座
5	映像で親しむ中国語	15	太極拳講座
6	デッサン教室(初歩)	16	歌謡舞踊
7	笑筋トレ	17	初めてのフォークダンス
8	初級英会話講座	18	和紙ちぎり絵
9	詩吟で生き生き	19	英語俳句の会
10	花くらぶシルバー	20	歴史を楽しもう
年間延べ受講者数		2,941名	

(3) シルバー暮らしの相談

シルバー人材センターニュースにて相談日を周知し、実施しました。

【税・相続の相談実績】

開催回数	11回
相談者数	33人

(4) 就業相談会

未就業会員の方を対象に、毎月、就業相談会を開催し、就業機会の拡大に努めました。

参加者数	280人
当日就業申込人数	189人
就業人数	214人
参加者の就業率	76%

5 組織活動の強化

(1) 地区組織

ア 会員経験発表会

会員経験発表会を安全就業推進大会と同時開催しました。

【開催日】 令和6年7月4日(木)

【場 所】 みんなの森ぎふメディアコスモス みんなのホール

【発表者】 中央地区 木之本班 國枝 武彦 会員

「会員として活動してきたこと」

西部地区 黒野班 高崎 一吉 会員

「シルバー人材センターの今日的意義」

北部地区 藍川班 永塚 浩子 会員

「シルバー人材センターで仲間と共にハッピーライフ」

【参加者】 78人

イ 地区組織役員研修会

地区組織の円滑な運営に資することを目的に、地区組織役員研修会を開催し、センター事業と地区組織について研修を行いました。

【開催日】 令和6年8月16日(金)

【場 所】 ワークプラザ岐阜 大ホール

【発表者】 東部地区 長森北班 平工 孝幸 会員

「班長を引き受けて」

南部地区 鶉班 櫻谷 将 会員

「シルバー会員の心得」

【研修内容】 副理事長 島塚 英之

「社会から必要とされるセンターを目指して」

専務理事 田中 和弘

「開かれたセンターとなるために」

【参加者】 地区役員等 99人

ウ 地区交流会

地 区	中 央	東 部	西 部	南 部	北 部
開催日	9月12日	7月11日	7月19日	8月27日	9月3日
開催場所	ぎふメディコス	東部コミセン	西部コミセン	柳津公民館	北部コミセン
参加者数	112人	93人	94人	78人	100人

エ 地域における活動促進事業

地域における就業機会の確保及びセンター事業の啓発のため、地域の会員が自主的に運営を行う「地域における活動促進事業」の募集を行いました。

なお、東部地区からの提案事業「東部ふれあい野菜市」は、前年度に続き実施しました。

【東部ふれあい野菜市実施状況】

会 場	開催日	開催日数 (年間)	野菜提供会員数 (延人数)	販売額
うな吉駐車場横 (岐阜市長森)	毎週火曜日	49日	252人	752,900円

(2) 職群班

職群班については、定期的に会議を開催するなどして事業運営の強化を図りました。

【職群班】

屋内外作業班	植木班	観光ガイド班
ヘルパー班	襖班	駐輪場管理班
小物販売班	I T・通信・事務班	作農隊
シルバーマルシェ		

ア 屋内外作業班

屋内外作業班では、安全就業の徹底と就業会員の強化を目的に、初めての屋内外作業班全体会議を行いました。

また、隔月に1回、屋内外作業班リーダー会議を行い、諸課題について協議、検討を行いました。

なお、飛び石事故が2件発生したため、刈払機の刃を飛び石の少ないものへ変更するなど、事故防止対策の強化に努めると共に安全就業と人材育成を目的に班員4名が刈払機講習を受講しました。

就業実人員	受注件数	受注金額
124人	1,066件	40,266,794円

イ 植木班

植木班リーダー指導者会議を定期的開催し、事業実績や事故状況などを今後の運営のため分析し、就業機会の公平化、現場での安全衛生の向上、安全を考慮した見積りの基準などを協議しました。

また、植木班会員が参加する全体会議では、新リーダーを決定すると共に今後の運営方針及び職群班の名称を実態に合わせることにについて協議したことから植木班の全体の意思統一と令和7年4月から剪定班と呼称するよう規程の改正を行いました。

そして、国家資格が取得できる講習会の受講サポートや現場責任者による作業前の安全確認、作業別就業基準の徹底など、会員の安全と技術の習熟に努めました。

就業実人員	受注件数	受注金額
50人	1,396件	65,804,828円

ウ 観光ガイド班

コロナ禍で減少していた受注が少しずつ増加していく中、お客様へ細やかなガイドができるように、各ガイドが得意分野を生かして講師となり知識と技術の向上を目的とした定例会の開催や他の観光団体主催の意見交換会へ参加しました。

また、フリーハンド拡声器やセンターのロゴマークが入った手旗を利用するなど、ソフト面とハード面、両面においてサービスの向上を図りました。

就業実人員	受注件数	受注金額
6人	38件	179,500円

エ 襖班

襖班では、リピーターの増加を目指し、全体会議を初めて実施し安全就業の徹底と円滑な作業方法などを協議検討しました。

就業実人員	受注件数	受注金額
12人	89件	2,257,130円

オ 小物販売班

小物販売班が主体となって運営する柳ヶ瀬のミニアンテナショップ「手づくりショップちえぶくろ」では、小物販売班による手作り小物の販売及びPR動画を店内で流しセンターの普及啓発活動を行いました。

出品会員	年間売上
19人	2,199,005円

カ IT・通信・事務班

IT・通信・事務班では、アンケートの調査・集計、パソコン・スマホの講師、データ入力作業、ホームページの更新、試験官、受験生案内等の業務を受注しました。

就業実人員	受注件数	受注金額
11人	57件	2,149,118円

キ 作農隊

作農隊では前年度に引き続き、高齢化等で減少した農業従事者に代わって農作業を支援し、耕作放棄地の増加の抑制に貢献しました。

また、会員の技術向上を図るため、リーダーを講師とする農園講座を開催し、多くの就業会員が参加しました。

就業実人員	受注件数	受注金額
41人	245件	8,162,057円

ク シルバーマルシェ

シルバーマルシェを週2回（月・木）と、シルバーマルシェの開催日以外は野菜の無人販売を2階ロビーで開催し、お客様が手に取りやすいように案内ポップや陳列方法を試行錯誤するなど、サービス向上に努めました。

その結果、近隣住民だけでなく口コミで多くの市民にも利用されるようになりました。

出品会員	販売数	販売額
23人	17,361個	2,070,138円

(3) 事務局

職員の資質向上を図るため、正職員を対象に目標管理を用いた業務の達成度による評価を行いました。

また、専務理事による全職員を対象にした内部通報・ハラスメント研修、ガバナンス研修、アプリ研修及び職員によるエクセル研修を開催するとともに、岐阜県シルバー人材センター連合会主催の各種研修会にも積極的に参加しました。

さらには、事務事業の改善、効率化を目的として、全職員から事務事業改善提案の募集や各業務でグループを作り、グループ内で協議して改善を行うサークル活動を実施しました。

加えて、センター事業の拡大及び適切な事業運営のために、事務局会議を毎月開催し、会議の結果を情報共有ソフトなどで職員間の情報の共有に努めました。

また、専務理事と事務局長との面談を定期的実施し、業務状況や課題を共有するなど、働きやすい職場環境作りに努めました。

6 サービスの向上

(1) 会員の研修及び人材育成

お客様に満足していただける就業を目指し、技能・技術の向上や新人育成のための講習を開催しました。

ア 会員技能講習

(ア) 植木剪定技能講習

開催日	対象者	会場	参加者数
7月12日(座学)	剪定就業希望会員、植木班会員	ふれあいの館白山	5人
7月18日(実技)	剪定就業希望会員、植木班会員	ふれあいの館白山	4人
3月7日(座学)	剪定就業希望会員、植木班会員	ふれあいの館白山	11人
3月14日(実技)	剪定就業希望会員、植木班会員	ふれあいの館白山	6人

(イ)刈払機講習

開催日	対象者	会場	参加者数
12月5日	屋内外作業班会員 公園管理就業会員	ぎふ森林文化センター	6人
2月13日	屋内外作業班会員	ぎふ森林文化センター	1人

(ウ)チェーンソー講習

開催日	対象者	会場	参加者数
1月18、20日	植木班会員	コベルコ教習所	9人
3月14、16日	植木班会員	コベルコ教習所	2人

イ 訪問介護講習

訪問介護に従事している会員を対象に、知識と技術の向上を目的とした講習を開催しました。

開催日	対象者	会場	参加者数
7月23日	訪問介護従事会員	ふれあいの館白山	27人
2月26日	訪問介護従事会員	ふれあいの館白山	19人

ウ 接客講習

会員を対象にした接客講習を行い、より良い接客ができるよう意識を高め、職場環境を整えました。

開催日	対象者	会場	参加者数
2月12日	対面接客就業会員	ふれあいの館白山	26人
2月12日	西岐阜駅自転車駐車場管理人	市橋公民館	23人
2月26日	訪問介護従事会員	ふれあいの館白山	19人
2月26日	西岐阜駅自転車駐車場管理人	市橋公民館	15人
3月4日	対面接客就業会員	ふれあいの館白山	16人

(2) お客様満足度調査

センターを利用していただいた企業及び家庭へ「お客様満足度調査票」を送付し、会員の就業状況や事務局の対応等についてアンケート方式で調査を実施しました。令和6年度からは用紙による返信形式とQRコードでの読み取りでの回答形式を取り入れました。

また、訪問介護事業所及び居宅介護支援事業所の利用者に対しても同様の調査を行い、寄せられた意見や要望等を職員全員で共有し、サービスの向上に活用しました。

7 地域貢献活動

地域貢献活動として、岐阜新聞社主催の「長良川を美しくしよう運動」に春と秋に参加し、センターロゴマークのモチーフの一部でもある長良川の清掃を行いました。

また、西岐阜駅自転車駐車場管理人による自主的な水路や周辺の清掃、事務局職員による毎月1回の事務所周辺道路の清掃などの奉仕活動を行いました。

8 令和6年度 定時総会

【開催日】 令和6年5月31日（金）

【場 所】 長良川国際会議場 メインホール

【議案・報告事項】

報告事項	令和5年度収支補正予算
第1号議案	令和5年度事業報告の承認の件
第2号議案	令和5年度計算書類等の承認の件 監事監査報告
報告事項	令和6年度事業計画及び収支予算
第3号議案	理事選任の件
第4号議案	理事長に対する権限委任の件
【出席者数】	1,337人（うち議決権の代理行使989人）

9 理事会

(1) 理事会

公益社団法人における法人の意思決定機関である理事会の役割は大変重要であるという認識のもとに、事業運営、会員の拡大、就業機会の拡大、安全・適正就業などの重要課題のほか、規程、要綱等の見直しについても、協議・検討、報告を行いました。

また、監事は、理事の職務執行を監査する立場から理事会に出席し、法人の業務運営状況等を調査しました。

【理事会開催状況】

回次	開催日	議案
第1回	5月16日	第1号議案 令和6年度定時総会の招集について 第2号議案 令和6年度定時総会付議案件について 第3号議案 被表彰者について 第4号議案 理事長に対する権限委任について
第2回	5月31日	第5号議案 専務理事の選定について
第3回	7月16日	第6号議案 令和6年度収支補正予算について 第7号議案 女性委員会規程の一部改正について 第8号議案 岐婦人倶楽部設置要綱の制定について 第9号議案 安全対策員設置要綱の一部改正について 第10号議案 理事長に対する権限委任について
第4回	9月17日	第11号議案 初年度会費無料キャンペーン実施要領の一部改正について 第12号議案 シルバー人材センター利用規約の制定について 第13号議案 会員業務就業規約の制定について 第14号議案 配分規約の一部改正について

		第15号議案 事務費規程の一部改正について 第16号議案 岐阜市住民主体型訪問サービス事業運営規程の一部改正について 第17号議案 理事長に対する権限委任について
第5回	11月15日	第18号議案 令和7年度予算編成方針について 第19号議案 理事・監事候補者選考要綱の一部改正について
第6回	1月16日	第20号議案 広報戦略委員会規程の制定について 第21号議案 就業開拓委員会規程の廃止について 第22号議案 女性委員会活動費助成金等交付要綱の制定について 第23号議案 地区組織活動費補助金等交付要綱の一部改正について 第24号議案 地区組織規程の一部改正について 第25号議案 職群班設置要綱の一部改正について 第26号議案 サルビア会員規程の一部改正について 第27号議案 事務処理運営要綱の全部改正について 第28号議案 シルバー人材センター利用規約の一部改正について 第29号議案 会員業務就業規約の一部改正について 第30号議案 役員賠償責任保険の加入について 第31号議案 理事長に対する権限委任について
第7回	3月17日	第32号議案 職員給与規程の一部改正について 第33号議案 嘱託職員に関する要綱の一部改正について 第34号議案 臨時雇用職員に関する要綱の一部改正について 第35号議案 育児・介護休業等に関する規程の一部改正について 第36号議案 就業規約の一部改正について 第37号議案 特定資産取得資金の保有について 第38号議案 令和6年度収支補正予算について 第39号議案 令和7年度定時総会について 第40号議案 被表彰者について 第41号議案 令和7年度事業計画について 第42号議案 令和7年度収支予算について 第43号議案 専務理事の選定について 第44号議案 事務局長人事について 第45号議案 役員候補者について 第46号議案 理事長に対する権限委任について

(2) 要請活動

【実施日】 令和6年9月27日（金）

【要請内容】 理事長、副理事長、専務理事、事務局長で公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会令和6年度定時総会決議である「地域社会に貢献するシルバー人材センターの決意と支援の要望」により、岐阜市長及び岐阜市議会議長にセンター事業の更なる支援を要請しました。

(3) 理事会専門部会

理事で構成する理事会専門部会である総務、事業、組織の3部会においては、各部長の総括のもと活発な協議を行いました。

ア 総務部会

回次	開催日	協議内容
第1回	7月5日	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度総務部会年間スケジュールについて ・令和6年度先進地SC視察について ・令和6年度秋の清掃奉仕活動について
第2回	11月8日	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度清掃奉仕活動について ・令和7年度事業計画、収支予算のスケジュールについて ・令和7年度予算編成方針について ・令和7年度事業計画のキーワードについて
第3回	3月10日	<ul style="list-style-type: none"> ・令和7年度事業計画について ・令和7年度収支予算について ・令和7年度清掃奉仕活動について

イ 事業部会

回次	開催日	協議内容
第1回	5月13日	<ul style="list-style-type: none"> ・会報「シルバーぎふ」91号について
第2回	6月27日	<ul style="list-style-type: none"> ・会報「シルバーぎふ」91号について ・第10回シニアワークフェアの開催について
第3回	10月16日	<ul style="list-style-type: none"> ・会報「シルバーぎふ」92号について
第4回	12月16日	<ul style="list-style-type: none"> ・会報「シルバーぎふ」92号について

ウ 組織部会

回次	開催日	協議内容
第1回	6月7日	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度組織部会年間スケジュールについて ・令和6年度会員経験発表会・安全就業推進大会について ・令和6年度地区組織役員研修会について
第2回	12月10日	<ul style="list-style-type: none"> ・役員候補者の選考について
第3回	3月13日	<ul style="list-style-type: none"> ・役員候補者の選考について ・地域における活動促進事業東部ふれあい野菜市の継続審議について ・令和7年度会員経験発表会・令和7年度地区組織役員研修会の発表者について

(3) 理事会専門部会

理事で構成する理事会専門部会である総務、事業、組織の3部会においては、各部長の総括のもと活発な協議を行いました。

ア 総務部会

回次	開催日	協議内容
第1回	7月5日	・令和6年度総務部会年間スケジュールについて ・令和6年度先進地SC視察について ・令和6年度秋の清掃奉仕活動について
第2回	11月8日	・令和6年度清掃奉仕活動について ・令和7年度事業計画、収支予算のスケジュールについて ・令和7年度予算編成方針について ・令和7年度事業計画のキーワードについて
第3回	3月10日	・令和7年度事業計画について ・令和7年度収支予算について ・令和7年度清掃奉仕活動について

イ 事業部会

回次	開催日	協議内容
第1回	5月13日	・会報「シルバーぎふ」91号について
第2回	6月27日	・会報「シルバーぎふ」91号について ・第10回シニアワークフェアの開催について
第3回	10月16日	・会報「シルバーぎふ」92号について
第4回	12月16日	・会報「シルバーぎふ」92号について

ウ 組織部会

回次	開催日	協議内容
第1回	6月7日	・令和6年度組織部会年間スケジュールについて ・令和6年度会員経験発表会・安全就業推進大会について ・令和6年度地区組織役員研修会について
第2回	12月10日	・役員候補者の選考について
第3回	3月13日	・役員候補者の選考について ・地域における活動促進事業東部ふれあい野菜市の継続審議について ・令和7年度会員経験発表会・令和7年度地区組織役員研修会の発表者について

(4) 役員先進地視察研修

【開催日】 令和7年1月23日(木)・24日(金)

【研修先】 (公社) 姫路市シルバー人材センター

就業率の高さ、就業機会の拡大、DXの推進等について実績のある姫路市シルバー人材センターの視察研修を行いました。

10 各委員会報告

(1) 女性委員会

ア 女性委員会の開催

女性会員の就業機会の確保及び拡大とともに新規女性会員の入会促進を目的として、女性委員会を開催しました。

回次	開催日	協議内容
第1回	6月18日	・「フラワーマグネットといちご大福づくり講座&入会説明会」開催報告 ・令和6年度 シニアワークフェアについて ・岐婦人倶楽部の設置について
第2回	9月24日	・令和6年度 女性のつどいについて ・女性向け入会説明会について
第3回	2月14日	・第10回 シニアワークフェア開催報告 ・女性のつどい開催報告 ・令和6年度の活動内容報告 ・令和7年度活動内容 ・女性向け入会説明会について ・女性委員会活動費助成金等交付要綱について

イ 女性のつどい ～絆でつなぐ、みんなの笑顔～

女性会員の拡大及び女性の就業機会の拡大のため、各地区で懐かしい名曲合唱及び水引きお正月飾りを開催しました。

地区	中央	東部	西部	南部	北部
開催日	12月11日	12月13日	12月18日	12月3日	12月6日
開催場所	ぎふメディコス	長森コミセン	西部コミセン	柳津公民館	北部コミセン
参加者数	64人 (41人)	45人 (12人)	38人 (6人)	34人 (7人)	40人 (31人)

※()の参加者人数は会員以外

ウ 音楽福祉レク

女性会員の拡大のため、音楽に合わせて体を動かす音楽福祉レクを開催しました。

開催日	4月22日	5月27日	6月24日	7月29日	10月28日	11月25日	3月24日
参加者	14人	17人 (3人)	12人 (2人)	9人 (1人)	12人 (2人)	10人 (3人)	9人 (7人)

※()の参加者人数は会員以外

(2) 就業開拓委員会

ア 就業開拓委員会の開催

就業機会の拡大及び就業開拓の促進に関する事項を検討し、その対策を推進することを目的として、就業開拓委員会を開催しました。令和6年度も広報活動に主眼を置き、シニアワークフェアでの就業風景写真展開催に取り組み、一般の方へセンターのPRを行いました。

また、商工会議所を通じて市内の企業へセンターのPRチラシの配布を行いました。

回次	開催日	協議内容
第1回	4月18日	・今年度の活動について ・就業相談会の日程について ・センターチラシの内容について
第2回	6月27日	・就業風景写真展について ・センターチラシについて
第3回	9月4日	・就業風景写真選定について ・センターチラシの決定について
第4回	12月9日	・就業風景写真展について ・就業開拓委員会の名称及び役割の変更について

(3) シニアワークフェア実行委員会

シニアワークフェアに関し必要な事項を検討することを目的に下記のとおり開催しました。

回次	開催日	協議内容
第1回	7月16日	・第10回シニアワークフェア事業計画について ・第10回シニアワークフェア予算について ・今後のスケジュールについて
第2回	8月16日	・テーマ選定について ・第10回シニアワークフェアのチラシについて ・予算について ・役割分担について
第3回	9月17日	・役割分担について ・アンケートについて
第4回	10月16日	・当日スケジュールについて ・アンケートについて
第5回	11月15日	・第10回シニアワークフェア開催報告について ・第10回シニアワークフェア収支報告について ・第10回シニアワークフェアアンケート結果について

(4) 中長期計画策定委員会

令和6年度末で中期計画「前期アクションプラン」が計画期間を終えることから、これまでの実績を検証し、「後期アクションプラン」を策定することを目的に、中長期計画策定委員会を開催しました。1月16日策定した原案を島塚委員長から小川理事長へ提出しました。

回次	開催日	協議内容
第1回	5月21日	・後期アクションプラン策定のスケジュールについて ・前期アクションプランの進捗状況について ・論点整理について ・会員への周知方法について
第2回	7月25日	・論点協議と見直しの方向性（解決策の立案）について ・指標及び目標値について
第3回	9月26日	・論点協議を踏まえたアクションプラン素案について ・素案の会員パブリックコメントの実施について
第4回	12月16日	・素案の会員パブリックコメント結果について ・後期アクションプラン最終案について ・今後のスケジュールについて ・後期アクションプランの実効性の確保について

1.1 関係団体等会議報告

(1) (公社) 全国シルバー人材センター事業協会

令和6年6月20日(木) 定時総会(東京都中野サンプラザホール)

(2) 東海シルバー人材センター連絡協議会

令和6年6月4日(火)・5日(水) 通常総会(岐阜グランドホテル)

(3) (公社) 岐阜県シルバー人材センター連合会

令和6年6月17日(月) 定時総会(岐阜グランドホテル)

(4) 他都市シルバー人材センター等視察来所

令和6年11月20日(水) 可児市シルバー人材センター

令和6年12月9日(月) 箕面市シルバー人材センター

令和7年1月29日(水) 四日市市シルバー人材センター

【事業報告の附属明細書】

令和6年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する附属明細書に記載すべき「事業報告の内容を補足する重要な事項」が存在しないので、これを作成しない。